

智慧树网学习手册

(自由选课之 PC 版)

目录

重要提醒	2
一、 注册登录	2
1. 新生注册选课	2
2. 老生登录选课	5
3. 退课	5
4. 登录常见问题	6
二、 查看课程信息	8
1. 课程卡片	8
2. 成绩规则	8
三、 学习	9
1. 视频观看	9
2. 作业考试	11
3. 见面课	13
四、 成绩	17
1. 学习分析	17
2. 我的成绩	17
3. 补考	19
五、 温馨提示	20

重要提醒：1、请学生根据学校教务处提供的**选课专属链接**进入选课主页（相关选课通知可在教务处主页查阅）。

2、新生：首次进行智慧树课程学习的学生。

3、老生：已使用智慧树学习过学分课程的学生。

一、 注册登录

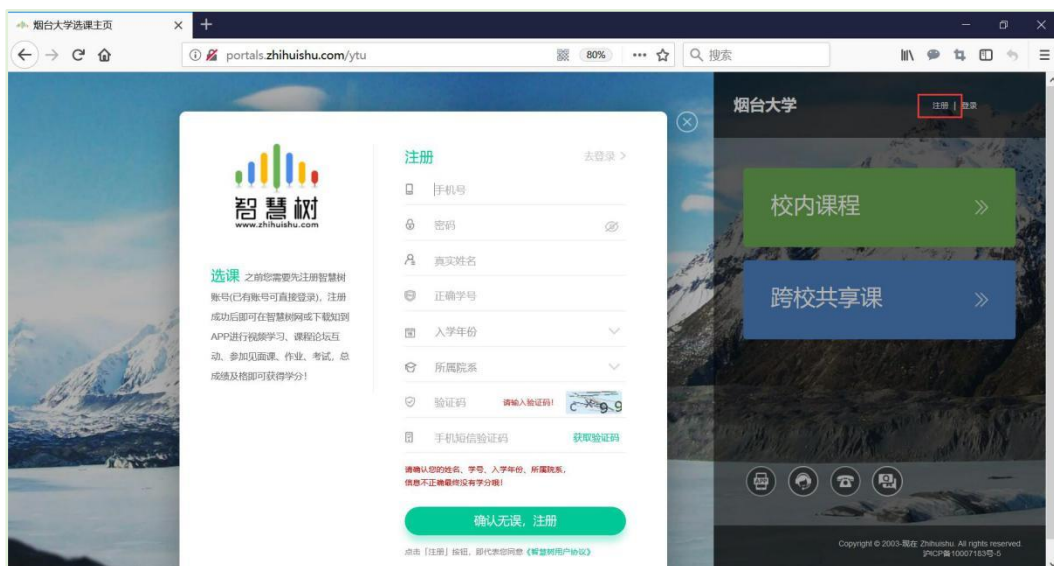
1 新生**注册**选课

1.1 注册

点击选课主页右上角的【**注册**】，根据注册页面完整填写。（图片以烟台大学为例，仅供参考）

温馨提示：请认真填写所有信息（如学号、姓名），如果信息错误，课程结束后可能会拿不到学分。

注册完成后，通过【**跨校共享课**】进入选课页面。

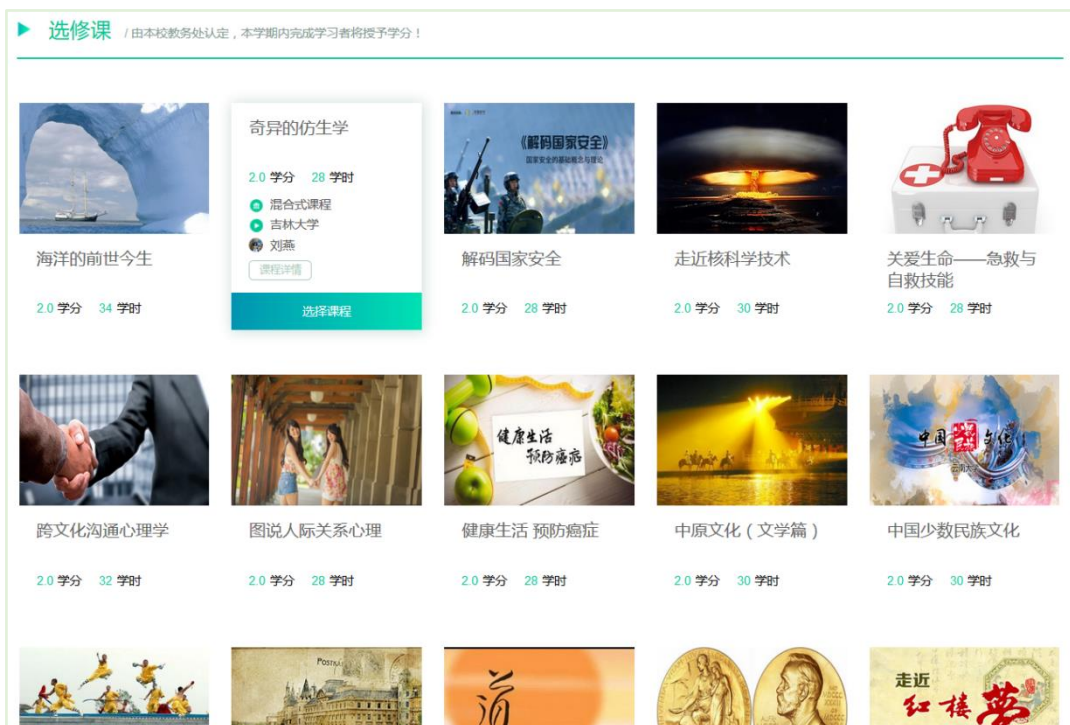


1.2 查看选课说明

在本校选课页面中可查看本校共引进多少门课程，选课及退课起止时间。部分学校会设置每位学生的限选门数，以及部分课程会有学院、入选年份、选课人数的限制。

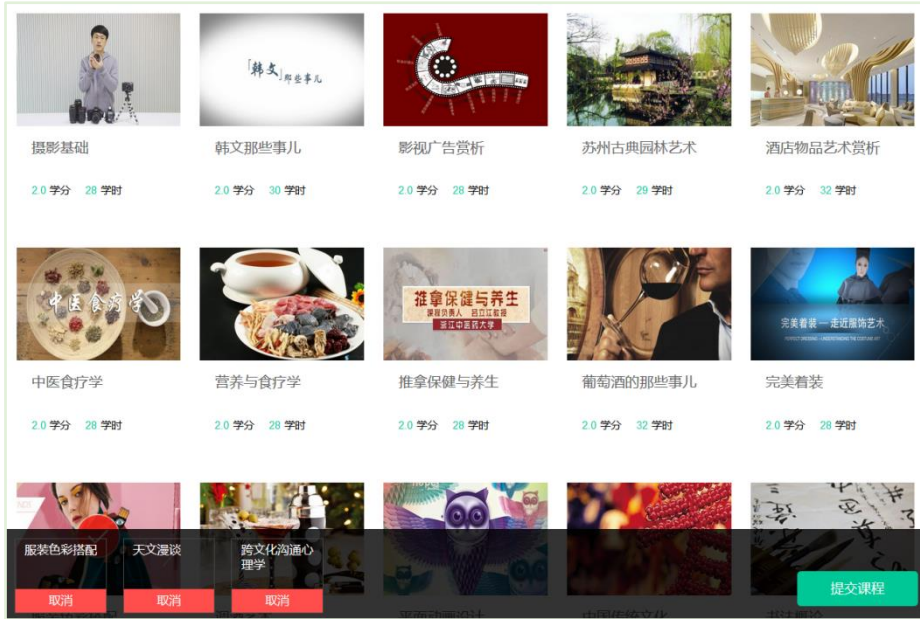


1.3 选择课程

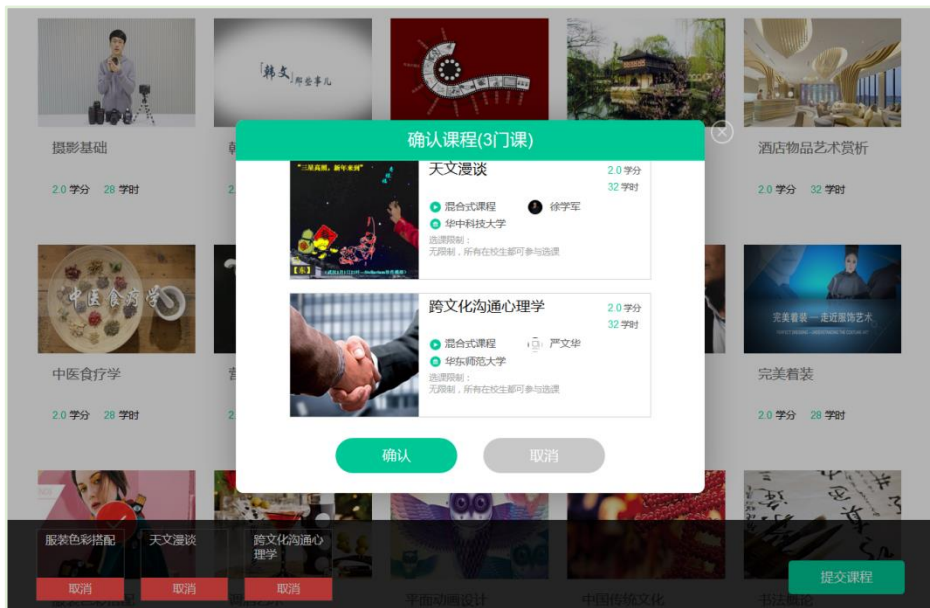


1.4 提交课程

在网页底部会显示当前已选择的课程，全部选择完毕后请点击【**提交课程**】。



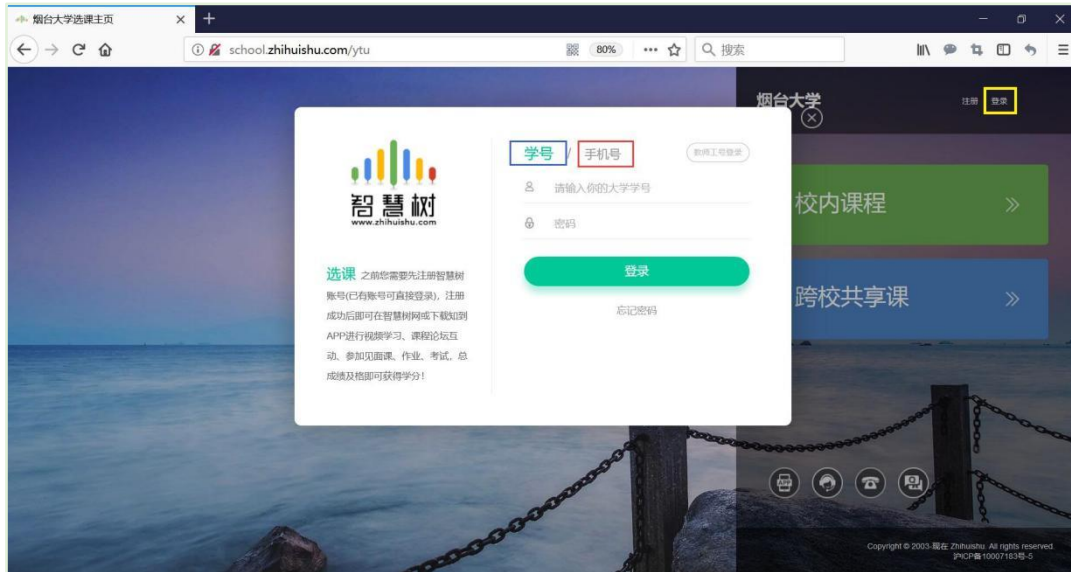
1.5 确认课程



2 老生登录选课

2.1 登录

点击选课主页右上角的【登录】，可使用学号或手机号完成登录，其次通过【跨校共享课】进入选课页面。



2.2 查看选课说明 (同 1.2)


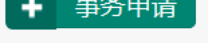
2.3 选择课程 (同 1.3)

2.4 提交课程 (同 1.4)

2.5 确认课程 (同 1.5)

3. 退课

请在退课时间段内登录智慧树官网（浏览教务处主页“常用链接”点击“智慧树在线教育平台”进入或直接登录 www.zhihuishu.com），进入**学生端**学堂首页后，首先点击左侧菜单

【展开】，其次点击  课程事务，下一步点击  事务申请，下拉选择所要退选的课

程名称，输入申请缘由，最后点击【确定】，系统将自动完成退课。

事务申请
✕

! 温馨提示：申请退课时，如未找到需退课的课程，请向本校教务处进行申请

事务类型: 退课

课程名称: 选择课程名称

跨文化沟通心理学

天文漫谈

服装色彩搭配

申请缘由:

确定
取消

若忘记退课时间，请查阅教务公告的相关通知或登录教务处指定的选课方式的网页界面查阅。



4. 登录常见问题

4.1 忘记密码

在登录页面的【登录】按钮下方有【忘记密码】，可通过绑定的手机号或邮箱进行找回。



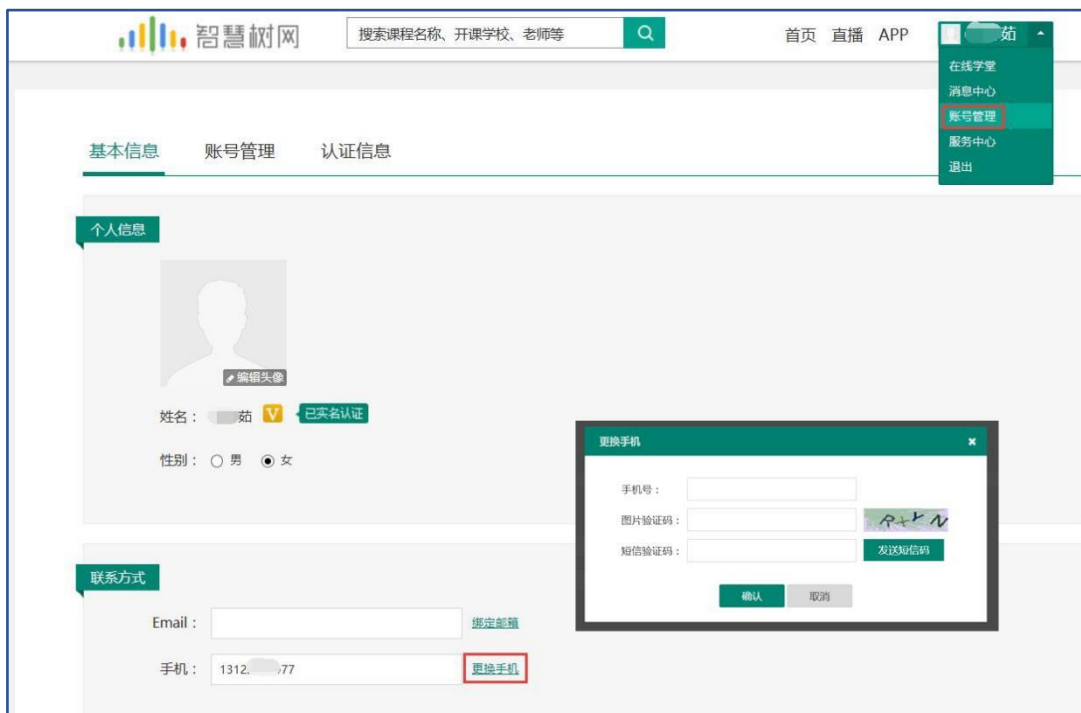
4.2 修改密码

登录后，在右上角姓名处先点击【账号管理】，然后再选择【基本信息】右侧的【账号管理】，输入旧密码及新密码，保存后修改。



4.3 更换手机

登录后，在右上角姓名处先点击【账号管理】，然后在【基本信息】的联系方式中点击【更换手机】，输入新手机号后点击【发送短信码】，输入图片验证码及短信码（短信码 60 秒输入有效），点击【确认】。



二、查看课程信息

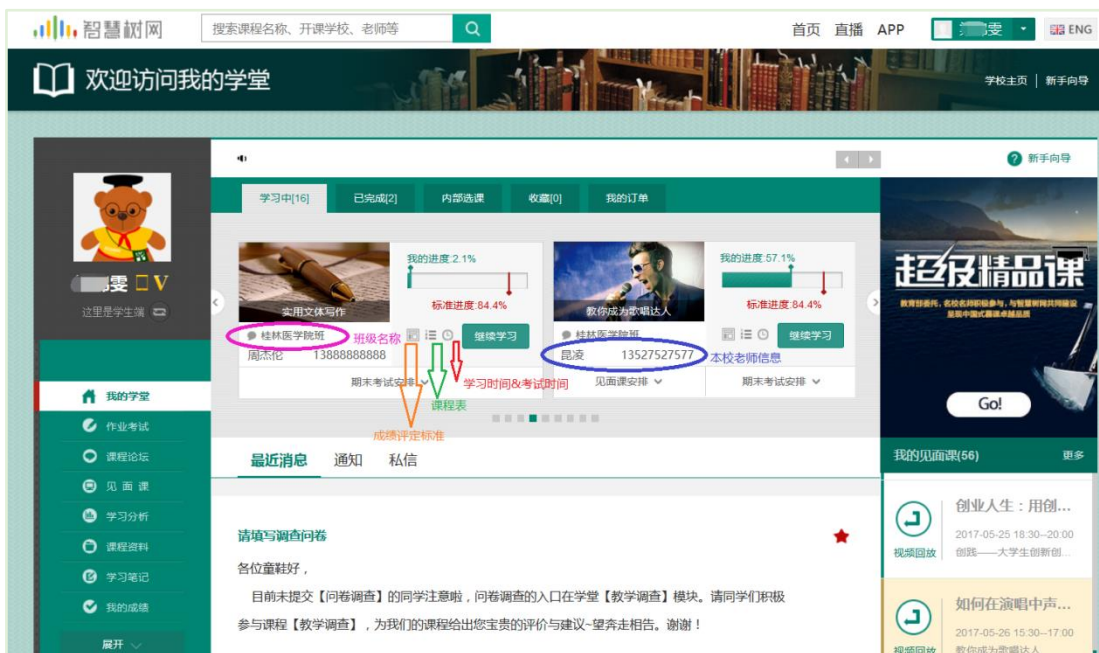
1. 课程卡片

运行周期中的课程会显示在【学习中】，课程图片右侧包含**我的进度**及标准进度。

学习进度 = (看完的视频数 + 做完的章测试数) / (总的视频数 + 总的章测试数)。

课程图片的下方有对应的**班级名称**，如果本校配有老师，则会显示**老师的姓名及联系方式**。

在进度条下方有3个小按钮，分别为**成绩评定标准**、**课程表**、**学习时间&考试时间**。



如果课程为【混合式】，则在班级名称及老师信息下方会显示【**见面课安排**】，提示本学期共有几次见面课，以及最近的一次见面课的时间。另外在【**我的学堂**】网站右侧也会有**我的见面课**的提示信息。

2. 成绩规则

混合式课程的考核方式包括**视频教程学习**、**章测试**、**见面课**、**期末考试**四部分。

即：混合式课程**总成绩**=**学习进度+章测试+见面课+期末考试**。

在线式课程**无见面课**，故考核方式只包括**视频教程学习、章测试、期末考试**三部分。

即：在线式课程**总成绩**=**学习进度+章测试+期末考试**。。



注：期末考试开始前，需观看完全部课程视频**并完成**所有章测试，混合式课程还需完成**见面课**学习。

三、 学习

1. 视频观看

在课程卡片中点击【**开始学习**】，进入视频学习页面。若已经开始学习，则显示【**继续学习**】。每个章节的课程视频可重复观看，学透知识点。





进入视频学习页面后，会弹出该门课程的**学习指导卡**，该指导卡囊括了课程的成绩规则、学习时间、考试时间等重要信息，请同学们仔细查看。

请注意页面最上方的黄色温馨提示：为了确保学习进度的准确性，建议使用 **火狐浏览器** 或 **谷歌浏览器** 观看视频！



智慧树视频学习进度是根据学生的**累计观看时间**来计算的，**拖拽播放进度条是无法累计观看时间**，请认真观看视频。



当前视频观看完毕后，请手动切换至下一个小节进行播放，已完成的小节前方会出现打勾的标志 ，此时您可以获得该节视频的学习进度。若显示为 ，则说明该节视频还未完整观看完毕，请继续观看。

如果在观看视频时出现卡顿，可在播放器底部切换【**清晰度**】来调整播放线路。

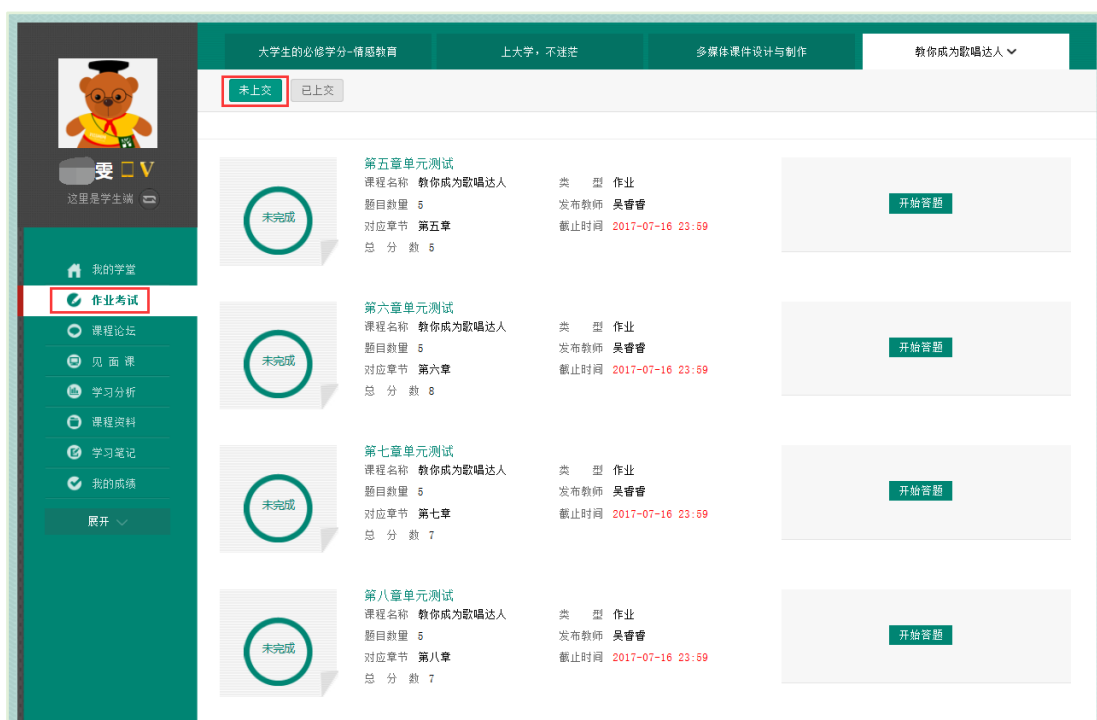


2. 作业考试

2.1 如何完成章测试及考试

有两种方式进入章测试，第一种为点击视频观看页面相应章节下方的章测试图标，另一种方式为点击“我的学堂”左侧菜单栏中的作业考试图标，进入作业考试未上交列表。

超过课程学习时间，章测试将无法提交，请注意章测试的截止时间。



考试有相应的开放及截止时间，考试开放之时，也就是学习结束之时，即除了考试，其他任何学习相关的内容均不再计分。

考试都是有时间限制，不要抱着“看一看”的心理去打开考试，打开考试时需输入验证码，试卷打开后，即使关闭网页，时间仍会继续计时，一旦考试时限到了，试卷将会被系统自动提交。

	教你成为歌唱达人教程考试 考试			
	课程名称	教你成为歌唱达人	类 型	考试
	题目数量	30	发布教师	陈爱莲
	开放时间	2017-07-17 00:00:00	截止时间	2017-07-29 23:59:59
	总 分 数	100		

以上图《教你成为歌唱达人教程考试》为例，并不是 7 月 17 日 00:00 至 7 月 29 日 23:59 这个时间段内可以无限次进入答题，该课程的考试时间限制为 90 分钟，即如果在 7 月 18 日 8:00 打开试卷，则试卷答题截止时间为 7 月 18 日 9:30。

补充：如果在 7 月 29 日 23:30 打开试卷，答题时间也不会超过考试的截止时间 7 月 29 日 23:59。

2.2 如何查看章测试及考试分数

点击【作业考试】中的**已上交**列表，即可查看到相应分数。



本次成绩	题目数量	对应章节	发布教师	截止时间
100	5	第四章	钟蔚	2017-05-31 23:59
80	5	第五章	钟蔚	2017-05-31 23:59
87	30		周颖	2017-06-11 23:59

如果章测试为全客观题，则在学生完成后立即显示分数；如果考试为全客观题，不会直接显示分数，系统提示“试卷正在批改中，请耐心等待”，当系统完成算分后会给学生发送一条站内信，学生进入或者刷新作业考试列表后就可以看到考试得分了。

若作业考试含有主观题，则需要等待老师批阅后才会显示分数。

2.3 章测试申请重做

在学习周期内，若对章测试分数不满意，可申请重做。每章的重做机会各有 **3次**，以最后一次做题的分数为准。客观题申请后系统自动同意，主观题需等老师批阅后才能申请，且由老师手动审核是否同意。



学生也可以通过点击【本次成绩】或【第 X 章单元测试】的标题查看本章测试的答案，一旦查看答案则无法申请重做。



3. 见面课

根据以往的实际案例，有部分【混合式】课程的学生最终不及格就是由于未完成见面课部分的学习，所以请所有同学重视**见面课**。

3.1 查看见面课

有两种方式可以查看到见面课安排，第一种：学生端我的学堂的课程卡片下面有【见面课安排】，会提示共有几次见面课以及最近的一次见面课时间。另外，在网页右侧也会提示【我的见面课】。



第二种：点击网页左侧的 **见面课**，如果课程有见面课，都会全部显示。



见面课的类型分为：直播互动课、小组讨论、实践课等模式。如果是直播类型的见面课会在见面课结束后的 24 小时内上传回放视频。如果是讨论或实践类型，无直播无回放。

走进奇妙的歌唱世界 **已结束**

主讲人：吴睿睿 **课程类型：直播互动课**

时间：2017-04-14 15:30--2017-04-14 17:00

学习方式：在线观看

课程的相关老师也会在每次见面课之前发送【通知】来提醒各位学生参加。



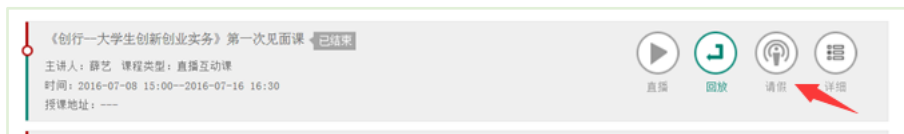
3.2 学习方式

见面课的学习方式也分为：**现场签到及在线观看** 2 种类型。可在**见面课**模块中自行查看。



现场签到：本校统一组织学生去教室观看直播或回放，老师会要求学生在教室中进行纸上的签到，后由老师将签到信息录入至系统。另一种方式为老师引导学生进行二维码签到，签到情况系统将自动记录。（请同学们提前下载**知到** APP）。

如果学生由于各种原因无法去到现场参加见面课，可以在电脑端进行【**请假**】，但请假是否同意，需由本校老师审核。



在线观看：学生自行在网上收看见面课的直播或回放，学生只要观看完直播或回放，且进度超过 **80%**，系统则自动记录签到信息。



3.3 见面课考核

每次见面课总分由两部分构成：考勤分及现场分。

可在网页左侧 **学习分析** 模块中的 **见面课** 进行查看。如下图：

见面课主题	时间	现场实际得分/总分	考勤实际得分/总分	是否记录总成绩	实际总分/见面课总分
走进奇妙的歌唱...	2017-04-14	0/2.0	0/6.0	是	0.0/8
了解正确的歌唱...	2017-04-28	0/2.0	0/6.0	是	0.0/8
释放舞台表演的...	2017-05-12	0/2.0	0/6.0	是	0.0/8
如何在演唱中声...	2017-05-26	0/2.0	0/6.0	是	0.0/8
					实际总分/见面课总分：0/32

现场签到的学生，只要在纸上签到后，会由本校老师将出勤记录录入至智慧树平台，录入后学生将获得**考勤分**，具体录入时间以老师操作为准。**现场分**由老师根据现场实际情况给予，所以并不是所有学生都可以获得现场分的。

注：**现场签到**的学生直接在线观看直播或回放均不得分。因故无法去到现场的学生可以在老师审核【请假】同意后**后**观看回放，进度超过 80%可获得**考勤分**，无表现分。

自行观看的学生，观看完直播或回放，且进度超过 80%，即可获得**考勤分**及**现场分**。

四、成绩

1. 学习分析

在学习过程中，学生可通过  来查看当前获得的**参考分数**。



注：【学习分析】中的分数仅作为学习过程中的参考，智慧树最终成绩以成绩发布后【**我的成绩**】中的为准。

若遇到学习分析中的分数更新不及时，请手动点击【**分数不对？点我试试**】的**刷新**按钮。

2. 我的成绩

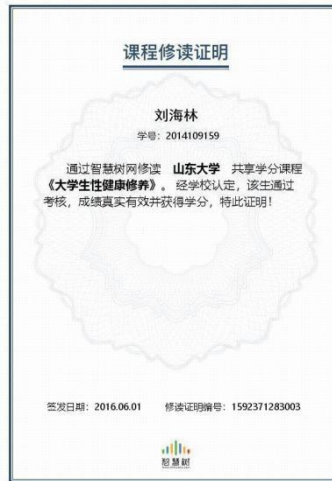
期末考试若为全客观题，则总成绩在考试截止日期后的 48 小时自动发布。

期末考试若含有主观题，则总成绩需要等到老师批阅完班级内所有学生的试卷后手动发布，具体发布时间以老师操作为准。

学生在成绩发布后，需要先完成调查问卷后方可查看总成绩。



若学生的总成绩大于等于60分，则可下载本课程的电子版**修读证明**。如下图：



注：智慧树平台总成绩60分合格，各校的合格分数线以学校为准，若学校线下调整过分数，请以学校教务系统（或教务处）发布的成绩为准。

学生可在微信扫描二维码**购买**纸质版课程结业证书。如下图：



3. 补考

总成绩发布后，若学生总成绩小于 60 分，且学校**允许补考**的前提下，系统会自动发布补考试卷，补考时间为成绩发布后的 7 天内，超过时间没有补考的学生，补考成绩记为 0 分。

注意：2018 年秋冬学期起，平台补考时间**默认为** 7 天，学校可自定义修改补考时间为

2~14天，故请同学们**以本校通知为准**，或者详细查看试卷上显示的开放时间及截止时间。

补考成绩大于等于60分（百分制）时，平台最终成绩取60分；补考成绩小于60分（百分制）时，平台最终成绩取2次成绩的最高分。最后，以学校教务系统（或教务处）认定及发布的成绩为准。

期末补考成绩

77

文学修养与大学生生活... 补考 (补考成绩大于等于60分，课程最终成绩取60分)

题目数量 30 发布教师 周游

开放时间 2017-06-14 00:00 截止时间 2017-06-20 23:59

总分数 120 (卷面得分:92分，百分制换算后:77分)

补考只看补考试卷的成绩，不再综合学习进度、章测试、见面课部分的占比成绩。

学习进度+章测试	见面课成绩	论坛成绩 (附加分)	期末成绩	总成绩
28	0	0	23	51

期末补考成绩	77	最终成绩	60
--------	----	------	----

- 补考成绩高于60分，最终成绩取60分；
- 补考成绩低于60分，与第一次总成绩对比，最终成绩取高分。

温馨提示：教务系统（或教务处）成绩具体发布时间以学校为准。补考结束后，学校就可以从智慧树平台导出成绩，然后导入或录入至本校教务系统，由于各校的操作时间不同，还请学生们耐心等待学校操作。

五、 温馨提示

1. 学习数据异常处理

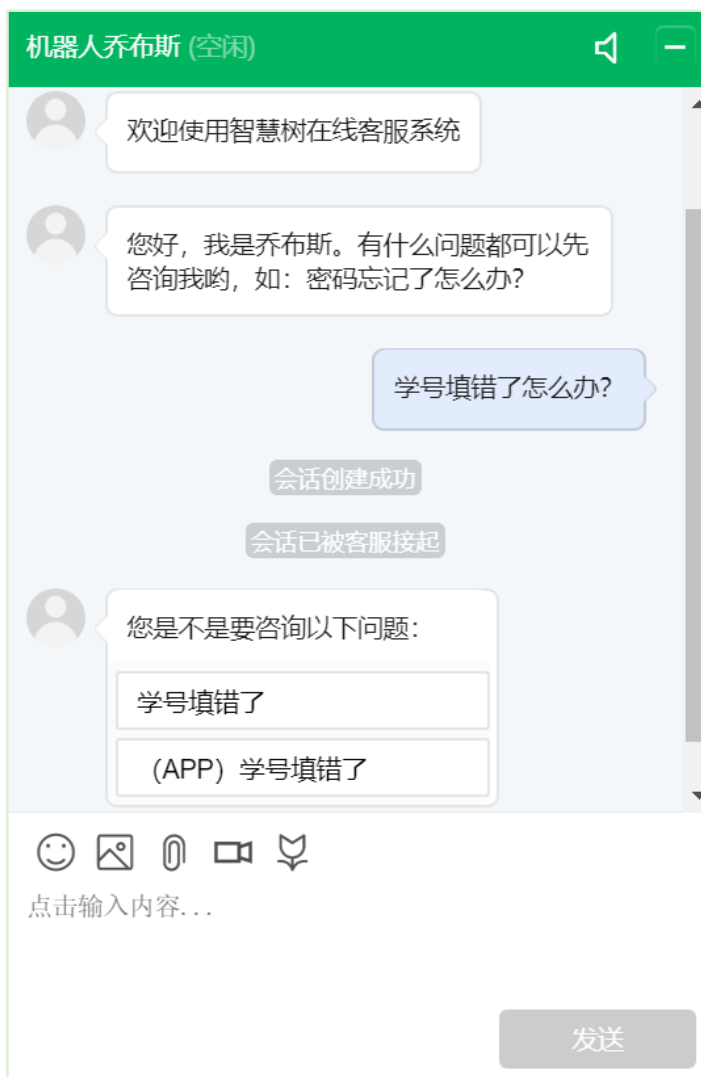
智慧树平台会检测学生的学习行为，**若发现学生视频观看或见面课观看数据异常、章测试或考试答题数据异常，则直接通报学校教务处，由教务处决定是否视作作弊行为进行处理。**

2. 在线客服

在学习过程中遇到任何问题，学生可将鼠标移至智慧树网页右侧【[在线客服](#)】。



机器人-乔布斯可解决一些简单问题的自动回复，如需要人工客服，机器人-乔布斯也会告知您转接的方法。



3. 服务中心

学生也可以访问[服务中心](#) (←点击左侧文字) 查询常见问题解答。